

kopiererwelt

Checkliste: Bewerbung

✓ **Anschreiben** (max. 2 Seiten)

Warum bewirbst Du Dich für diese Stelle und warum hast Du Dich für die Kopierer-Welt GmbH entschieden? Was ist Deine Motivation und was zeichnet Dich aus?

- Absender (Name, Adresse, Telefonnummer, E-Mail-Adresse)
- Datum (rechts)
- Empfänger (Firma, Vor- und Zuname des Adressaten, Adresse)
- Betreff mit konkretem Bezug auf die Stelle
- Anrede
- Bezug zum Unternehmen
- Kurzdarstellung der eigenen Person
- Hinweis auf besondere Kenntnisse
- Frühestmöglicher Eintrittstermin
- Abschlussformulierung
- Grußformel
- Unterschrift
- Anlagen (Lebenslauf, Zeugnisse)

✓ **Lebenslauf** (max. 2 Seiten)

- Chronologisch geordnet
- Persönliche Daten (Name, Geburtstag/-ort, Anschrift)
- Familienstand und Staatsangehörigkeit
- Schulischer Werdegang
- Beruflicher Werdegang
- Besondere Qualifikationen und Kenntnisse (Weiterbildung, Zertifikate, Sprachen)
- Persönliche Interessen (Mitgliedschaften, soziales Engagement, Hobbys)
- Ort, Datum, Unterschrift
- Bewerbungsfoto (optional)

✓ **Anlagen**

- Schulzeugnisse bzw. Abschlusszeugnisse
- Arbeits-/Praktikumszeugnisse
- Sonstige Nachweise (z.B. Zertifikate)

✓ **Das ist auch noch zu beachten:**

- Richtige Rechtschreibung
- Saubere und ordentliche Unterlagen (keine Knicke, Flecken)

Das Kopierer-Welt-Team wünscht viel Erfolg bei der Bewerbung!